令和◯◯年◯◯月◯◯日

株式会社◯◯◯◯

◯◯◯◯ 様

株式会社◯◯◯◯

代表取締役　◯◯◯◯

「電子印鑑GMOサイン」による契約締結手続きのお願い

拝啓　時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、誠にありがとうございます。

　さて、このたび弊社では、**「電子印鑑GMOサイン」の導入による電子契約手続き**を開始する運びになりましたので、お知らせ申し上げます。

　従来、紙媒体での契約書にて契約締結まで行って参りましたが、今後適用する電子契約には下記のメリットがございます。

【電子契約で手続きをするメリット】

* 契約締結までの作業効率化（押印・郵送・保管作業など工数削減）
* 郵便代や印刷用紙・印紙代などのコスト削減
* リモートワーク対応が容易

　また弊社では以下の観点より、「電子印鑑GMOサイン」（運営会社：GMOグローバルサイン・ホールディングス株式会社）の電子契約サービスを導入いたしました。

【電子印鑑GMOサインのご利用メリット】

* 電子書面の送信先（貴社）において費用負担なし（メール認証での契約締結）
* 電子契約に関する新規サービス申込も不要
* 簡単かつスピーディな契約締結が可能

▶電子印鑑GMOサイン 公式サイト

<https://www.gmosign.com/>

以下の資料・説明動画からでも、「電子印鑑GMOサイン」での署名対応手順などご確認いただけますのでご参考くださいませ。

----------------------

▶契約締結先向け｜署名依頼メールを受け取りされてからのご対応

<https://helpcenter.gmosign.com/hc/ja/articles/900003197503>

▶契約締結の流れ・署名操作手順の説明動画はこちら

<https://youtu.be/pUvDCtX-iVE>

----------------------

署名依頼先（相手方）への特別なシステム導入対応や費用負担が不要であり、郵送対応や印紙の貼付不要など、貴社にとってもメリットの大きい契約締結方法であるものと存じます。

つきましては、「電子印鑑GMOサイン」を利用した電子契約を今後貴社へお願いすることとなりますが、何卒ご理解ご協力のほどお願い申し上げます。

【電子契約の対応が難しく紙での契約書・原本をご希望の場合】

電子契約での締結が難しい場合には、**従来通り紙での契約書作成・押印でご対応いただくことも可能です**。

ただ、その場合には、弊社側では、原本保管とあわせて書面の電子化対応もさせていただきたく存じますので、下記の流れにて、契約書等の紙書面を弊社側にて作成・郵送いたします。

1. 弊社側にて、紙の契約書を2部作成・押印・郵送
2. 貴社側にて、確認・2部押印、1部はご返送いただく
3. ご返送いただいた1部は、弊社保管

また、電子契約全般に関することなど本件に関するお問い合わせにつきまして、下記の担当窓口までお願いいたします。

敬具

記

＜お問合せ先＞

〒◯◯◯-◯◯◯◯

◯◯◯◯◯◯◯◯◯◯◯◯◯◯◯

株式会社◯◯◯◯

メールアドレス：◯◯◯◯◯◯@◯◯◯

電話番号：◯◯-◯◯◯◯-◯◯◯◯

FAX：◯◯-◯◯◯◯-◯◯◯◯

以上