

## 印刷・製本・送付が不要。最短1分で契約締結

紙の契約書のように、印刷・製本・押印・郵送し、相手方の押印・返送を待つ必要がなく、

契約はクラウド上で完結するため、作業効率が大幅にアップします。

また、契約締結までのステータス確認もできるので、契約締結の漏れや遅延を防ぐことができます。

### 紙の契約



### 電子契約



最短1分で契約締結

## 印紙税や契約締結・管理にかかるコストを大幅に削減

電子契約は印紙税の課税対象とされないうえ、契約者双方がクラウド上で契約を締結するため、契約書の郵送費も不要です。

また、締結した契約書データは自動的にクラウドに保管されるため、紙の契約書のように保管場所や保管コストに悩む心配がありません。



### 印紙税に対する解釈

印紙税法第2条は、課税対象となる「文書」には、…印紙税を課する。」と規定しており、この「文書」に電子契約が該当するかが問題となりますが、この点については、内閣総理大臣による答弁の中で次のように回答されています。「事務処理の機械化や電子商取引の進展等により、これまで専ら文書により作成されてきたものが電磁的記録により作成されるいわゆるペーパーレス化が進展しつつあるが、文書課税である印紙税においては、電磁的記録により作成されたものについて課税されない」

## 充実の管理機能で、契約管理もかんたんに

**課題**

必要な書類がすぐ見つからない…

**解決**

文書検索&フォルダ作成

文書情報(文書名、取引先名、締結日、契約満了日など)から必要な文書をすぐに検索できます。また、文書をフォルダ分けして管理できます。



**課題**

過去に締結した紙の契約書はそのまま？

**解決**

スキャン文書管理

従来の紙の契約書もスキャンして、電子契約と一緒に保管・検索・管理できます。一元管理することで、管理業務を効率化できます。



## 料金プラン・機能

|                | お試しフリー                  | 契約印&実印プラン<br>(立会人型&当事者型) |
|----------------|-------------------------|--------------------------|
| 契約内容           | 月額基本料金                  | 9,680円<br>(税抜き価格8,800円)  |
|                | 送信料(契約印タイプ)             | 110円/件                   |
|                | 送信料(実印タイプ)              | 330円/件                   |
|                | 送信料(マイナンバー実印)           | 料金はお問い合わせください(オプション)     |
|                | 電子証明書                   | 1枚目 無料・2枚目以降 8,800円/枚/年  |
|                | ユーザー数                   | 無制限                      |
|                | 署名数                     | 無料/5文書まで                 |
| 契約相手の署名タイプ     | 契約印タイプ(立会人型)            | ○ ※アカウント不要(無料)           |
|                | 実印タイプ(当事者型)             | ○ ※相手方も契約印&実印プランの利用が必要   |
| 署名機能           | 契約印タイプ(立会人型)            | ○                        |
|                | 実印タイプ(当事者型)             | ○                        |
|                | マイナンバー実印(当事者型)          | 料金はお問い合わせください(オプション)     |
|                | 手書きサイン                  | ○                        |
|                | 印影登録                    | ○                        |
|                | 長期署名・認定タイムスタンプ          | ○                        |
|                | Adobe認定証明書(AATL証明書)     | ○                        |
| 送信機能           | 署名者変更                   | ○                        |
|                | 署名順設定(順列/並列)            | ○                        |
|                | アクセスコード認証               | ○                        |
|                | 文書テンプレート登録              | ○ (5件まで)                 |
|                | アドレス帳                   | ○ (5件まで)                 |
|                | 差込文書一括送信                | ○                        |
|                | 文書検索(電子帳簿保存法対応)         | ○                        |
| 管理機能           | 契約更新の通知                 | ○                        |
|                | 閲覧制限(文書/フォルダ単位)         | -                        |
|                | フォルダ作成                  | ○                        |
|                | ユーザーグループ管理              | -                        |
|                | 役割・権限設定                 | -                        |
|                | 文書情報項目設定                | -                        |
|                | 操作ログ管理                  | -                        |
|                | PDF化代行サービス              | -                        |
|                | GMOサインペイメント             | -                        |
|                | GMOサイン対面契約              | -                        |
| 拡張機能           | 二要素認証                   | ○                        |
|                | サポート                    | ○                        |
| セキュリティ・内部統制バック | ワークフロー固定機能              | -                        |
|                | SSO・IdP連携(SAML)         | -                        |
|                | IPアドレス制限                | -                        |
|                | スキャン文書管理(10GB)          | -                        |
|                | 一括ユーザー管理                | -                        |
|                | メールドメイン制限               | -                        |
|                | 文書閲覧者・署名者ロールの文書ダウンロード許可 | -                        |
|                | 画像添付(身元証添付)             | -                        |
|                | SMS送信機能                 | -                        |
|                | システム連携(API連携)           | -                        |
| 本人確認バック        | API連携                   | -                        |
|                | Salesforce連携            | -                        |
|                | kintone連携               | -                        |
|                | LegalForce連携            | -                        |
|                | LegalForceキャビネ連携        | -                        |
|                | AgileWorks連携            | -                        |
|                | X-point連携               | -                        |
|                | ActRecipe連携             | -                        |
|                | Box連携                   | ○                        |
| システム連携(API連携)  | API連携                   | -                        |
|                | Salesforce連携            | -                        |
|                | kintone連携               | -                        |
|                | LegalForce連携            | -                        |
|                | LegalForceキャビネ連携        | -                        |
|                | AgileWorks連携            | -                        |
|                | X-point連携               | -                        |
|                | ActRecipe連携             | -                        |
|                | Box連携                   | ○                        |
|                | システム連携(API連携)           | -                        |

※1件あたりの送信文書数の上限は10文書までになります。 ※送信後の署名有効期限:30日 ※署名を再依頼する場合は送信料が発生しません。 ※システム連携(API連携)の最新の連携先情報はウェブサイトをご覧ください。 ※システム連携(API連携)で連携する外部サービスの費用は別途かかります。 ※価格はすべて税込み表記です。

電子印鑑GMOサインの詳細・お問い合わせ



<https://www.gmosign.com>

03-6415-7444

平日 10:00~18:00

GMOサイン

検索

GMOグローバルサイン・HD  
●GlobalSign

GMOグローバルサイン・ホールディングス株式会社  
〒150-8512 東京都渋谷区桜丘町26-1 セルリアンタワー

●記載されている内容は2022年2月現在のものです。 ●サービス、ご利用料金、キャンペーンなどの最新情報はウェブサイトをご覧ください。 ●記載されているサービス内容などは予告なく変更される場合があります。 ●記載されている商品名、会社名は各社の商標または登録商標です。 ●GMOグローバルサイン・ホールディングス株式会社は東京証券取引所市場第一部(証券コード3788)に上場しています。

D220309E500

電子印鑑なら  
GMOサイン

## 一番選ばれている 電子契約



- No.1 法務担当の満足度
- No.1 仕事が楽になる電子契約
- No.1 安全な電子契約



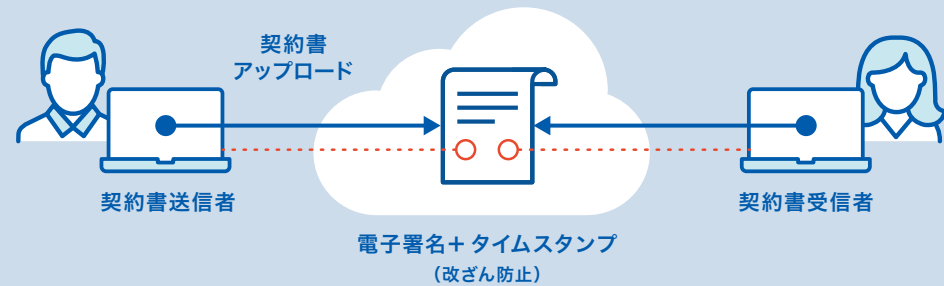
※1 「当事者署名型」「立会人型(事業者署名型)」のいずれかに対応した「電子印鑑GMOサイン」(旧「GMO電子印鑑Agree」)の導入企業数。事業者(企業または個人)につき1アカウント。複数アカウントをご利用の場合、重複は排除。2022年2月自社調べ(2021年国内主要電子契約サービスを比較)

※2 日本マーケティングリサーチ機構調べ(2020年2月期)

## 電子契約サービスとは？

従来、合意内容を証拠として残すため紙に印鑑で押印して取り交わされていた契約書。

この契約書に代わり、電子データに電子署名をすることで、  
書面による契約と同様の証拠力を認められるのが電子契約です。



## 電子印鑑GMOサインの特長

特長  
01

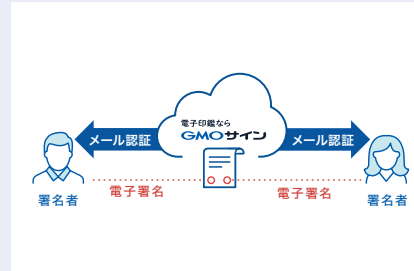
### 2つの署名タイプを使い分け。印鑑文化をスマートに移行

電子署名には、署名者の本人性を担保する方法が2つあります。  
「契約印」と「実印」を使い分けると、契約の性質や、本人確認の必要レベルに応じて署名タイプを選ぶことが重要です。

契約印  
タイプ

#### 立会人型 電子署名 メール認証により、本人性を担保

契約システムから配信されるメールを受信することにより、本人確認を行います。一般的にメールを受信さえできれば利用するため、契約相手の負担が非常に軽く、スピーディに契約締結完了できる導入しやすいタイプです。



実印  
タイプ

#### 当事者型 電子署名 電子認証局が厳格に本人確認した電子証明書で本人性を担保

当事者型の電子署名は、厳格な本人確認の上に行う電子署名のため、実印相当の非常に信用性の高い電子署名タイプです。第三者機関である電子認証局による厳格な審査を行った上で、電子証明書を発行します。署名者をシステムで管理するため、印章管理規程やガバナンス規定にも親和性が高いです。例えば、現在は紙に実印で押印している文書や高額取引、高い本人性を求める性質の契約文書への署名などに適しています。



マイナンバー  
実印

### 電子印鑑GMOサインはあらゆるシーンの署名に対応できる 国内唯一の電子契約サービスです

| 契約相手<br>電子契約の種類 | 契約相手               |                            |
|-----------------|--------------------|----------------------------|
|                 | 法人                 | 個人                         |
| 立会人型            | 契約印タイプ             | 契約印タイプ                     |
| 当事者型            | 実印タイプ<br>(会社実印の代替) | NEW<br>マイナンバー実印<br>(実印の代替) |

電子印鑑GMOサインは、上記の立会人型電子署名・当事者型電子署名の両方の署名方法に対応しており、あらゆるシーンに対応できます。  
政府見解でも「契約の性質や、本人確認の必要レベルに応じて電子契約サービスを選ぶことが重要」とされています。

電子契約サービスにおける利用者の本人確認の方法や、なりすまし等の防御レベルなどは様々であることから、各サービスの利用に当たっては、当該サービスを利用して締結する契約等の性質や、利用者間で必要とする本人確認レベルに応じて、適切なサービスを選択することが適当と考えられる。

※総務省、法務省、経済産業省「利用者の指示に基づきサービス提供事業者自身の署名鍵により暗号化等を行う電子契約サービスに関するQ&A（電子署名法第3条関係）」より

特長  
02

### 電子契約の安全性を支えるセキュリティ技術



#### 国内シェアNo.1の電子認証局と連携

全世界で2500万枚の電子証明書を発行した実績。  
政府機関や大手企業でも利用されているGMOグローバルサインと直接連携しています。  
電子認証局をグループ会社にもつ当社だからこそ実現できる、安心な電子契約を提供します。



#### Adobe認定のルート証明書を採用

Adobeにより要求される、厳格な技術要件を満たす信頼性の高いルート証明書「Adobe Approved Trust List(AATL)」を利用。  
Adobe Acrobat Reader でも簡単に電子署名の有効性を検証することができます。  
※Adobe, Adobe Acrobat Reader, AATL はアドビシステムズ社の商標または登録商標です。



#### セイコーソリューションズ社の認定タイムスタンプを標準付与

時刻認証業務認定事業者(TSA)である、セイコーソリューションズ社の認定タイムスタンプを標準付与。  
e-文書法や電子帳簿保存法など、各種法令にも対応できます。



#### ファイル暗号化

1つ1つの契約データを暗号化して保管しています。



#### 通信の暗号化

通信を暗号化することで、盗み見や改ざんを防止しています。



#### セキュリティ診断

第三者機関によるセキュリティ診断を受けています。



#### アクセス制限

IPアドレス制限、クライアント認証、ワンタイムパスワードなどでアクセスを制限できます。

※別途セキュリティオプションのお申し込みが必要です。



#### 操作ログ管理

ご登録いただいたユーザーの操作ログを確認できます。



#### データバックアップ

すべての契約データのバックアップを日次で取得しています。

あなたのスマホが印鑑に。

スマホでもかんたんに電子署名ができます

